**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение**

**детский сад № 211 «Аистенок»**

.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Принято на общем родительском собрании МБДОУ № 211Протокол №2 От 12.12.2020 г  |  | УТВЕРЖДАЮ:Заведующий МБДОУ № 211\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_С.А.Тарасова  Приказ №69 « 13» февраля 2020г  |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об Общем родительском собрании**

**1.Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 211 «Аистенок» (далее – Учреждение) в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012г № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом и регламентирует деятельность родительского собрания Учреждения.

1.2. Общее родительское собрание – коллегиальный орган управления Учреждения, действующий в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, взаимодействия родительской общественности и Учреждения.

1.3. В состав Общего родительского собрания входят все родители (законные представители) воспитанников, посещающих Учреждение.

1.4. Решение Общего родительского собрания рассматриваются на Педагогическом совете и при необходимости на Общем собрании работников.

1.5. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим родительским собранием Учреждения и принимаются на его заседании.

1.6. Срок данного положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

**2.Основные задачи Общего родительского собрания**

2.1 Основными задачами Общего родительского собрания являются:

- совместная работа родительской общественности и Учреждения по реализации государственной, городской политики в области дошкольного образования;

- рассмотрение и обсуждение основных направлений развития Учреждения;

- обсуждение и утверждение дополнительных платных услуг в Учреждение;

- координация действий родительской общественности и педагогического коллектива Учреждения по вопросам образования, воспитания, оздоровления и развития воспитанников.

**3.Функции Общего родительского собрания**

3.1. К компетенции Общего родительского собрания относится :

- участвует в решении вопросов по организации и совершенствованию образовательной деятельности;

- информирует родителей (законных представителей) об изменениях, нововведениях в режиме функционирования Учреждения;

- принимает решения, требующие учета мнения родителей по вопросам функционирования Учреждения;

- обсуждает дополнительные платные образовательные услуги в Учреждении;

- координирует действия родительской общественности и педагогического коллектива по вопросам образования, воспитания, оздоровления и развития воспитанников;

- обсуждает локальные акты Учреждения по вопросам, входящим в его компетенцию;

- содействует проведению разъяснительной и консультативной работы среди родителей (законных представителей) воспитанников об их правах и обязанностях.

3.2. Общее родительское собрание работает по плану, составляющему часть учебного плана работы Учреждения, и собирается не реже двух раз в год. Срок его полномочий - 1 год. Каждое Общее родительское собрание имеет свою тематику и повестку дня. Родители приглашаются и оповещаются о повестке дня не позднее, чем за 3 дня до его проведения. Общее родительское собрание проводит заведующий Учреждением

3.3.Общее родительское собрание правомочно выносить решения. Решения принимаются простым большинством голосов родителей (законных представителей), присутствующих на собрании и считается принятым, если за него проголосовало не менее 2/3 присутствующих.

3.4. Решения оформляются протоколом, подписываемым председателем, секретарем Общего родительского собрания.

3.5 Решения Общего родительского собрания доводятся до сведения всех родителей.

**4. Права Общего родительского собрания**

4.1.**Общее родительское собрание имеет право:**

- выбирать Родительский комитет Учреждения;

- выбирать представителя родительской общественности Учреждения в органы родительской общественности района, города и области и др.

4.2.**Каждый член Общего родительского собрания имеет право:**

- вносить на рассмотрение Общего родительского собрания любого вопроса, входящего в его компетенцию, если это предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;

- при несогласии с решением Общего родительского собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

**5. Организация управления Общим родительским собранием**

5.1.В состав Общего родительского собрания входят все родители (законные представители) воспитанников Учреждения.

5.2.Общее родительское собрание избирает из своего состава Родительский комитет Учреждения, в который входят представители от каждой группы.

5.3.Общее родительское собрание на первом заседании из своего состава выбирает председателя и секретаря сроком на 1 год.

5.4.В необходимых случаях на заседание Общего родительского собрания приглашаются педагогические и другие работники Учреждения, представители общественных организаций, медицинских и других учреждений, представители Учредителя, по согласованию с заведующим Учреждением

5.5.Председатель Родительского собрания:

- обеспечивает посещаемость родительского собрания совместно с председателями родительских комитетов групп;

- совместно с заведующим Учреждением организует подготовку и проведение Общего родительского собрания;

- совместно с заведующим Учреждением определяет повестку дня Общего родительского собрания;

- взаимодействует с председателями родительских комитетов групп;

- взаимодействует с заведующим Учреждением по вопросам ведения собрания, выполнения его решений.

5.6.Организацию выполнения решений Общего родительского собрания осуществляет Родительский комитет Учреждения совместно с заведующим Учреждением.

5.7.Непосредственным выполнением решений занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседания Общего родительского собрания.

5.8.Результаты докладываются Общему родительскому собранию на следующем заседании.

**6. Взаимосвязи Общего родительского собрания с органами самоуправления учреждения.**

6.1. Общее родительское собрание взаимодействует с Родительским комитетом Учреждения, заведующим Учреждением.

**7. Ответственность Общего родительского собрания**

7.1. Общее родительское собрание несет ответственность:

- за выполнение закрепленных за ним задач и функций;

- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

**8. Делопроизводство Общего родительского собрания**

8.1. Заседания Общего родительского собрания оформляются протоколом.

8.2. В протоколов фиксируются:

- дата проведения заседания;

- количество присутствующих;

- приглашенные (ФИО, должность);

- повестка дня;

- запись выступлений

-принятое решение по обсуждаемому вопросу;

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего родительского собрания.

8.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

8.5.Протоколы Общего родительского собрания нумеруются постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью Учреждения.

8.6. Протоколы Общего родительского собрания хранится в делах Учреждения.